

集团公司调拨单

调出部门: _____

调入部门: _____

序号	名称	规格	数量	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13	调出部门负责人: _____	调入部门负责人: _____	调入部门生产经理: _____	押运人: _____
14	日期: _____	日期: _____	日期: _____	日期: _____

备注: 材料、设备或者其他物资调出时, 请调出部门负责人先行签字, 物资到达项目后调入部门负责人、调入部门生产经理及押运人签字, 并填写好当日日期。调入部门负责人需及时将调拨单反馈给鑫泰租赁公司调出总负责人。